

Newsletter November – vom 29.11.2024

Liebe Projektpartner*innen,

Die PH NÖ wurde gestern vom OeAD, der österreichischen Nationalagentur, im Rahmen eines Systemchecks überprüft, u.a. auch unser Projekt CNL.

Die Qualitätsarbeit im Projekt wurde besonders hervorgehoben, das Audit ist somit positiv verlaufen. Wir haben diese Überprüfung zum Anlass genommen, alle Unterlagen auf Vollständigkeit zu überprüfen. In den nächsten Wochen werden wir wieder Informationen für die Timesheets 2024/Teil 2 aussenden und bitten um Übermittlung der unterschriebenen Dokumente bis Mitte Jänner (bzw. um Hochladen der Dokumente im Projektintranet).

In der Anlage übersende ich den Evaluierungsbericht von unserem Multiplier Event und vom TNP5. Hinweis: Sämtliche Evaluierungsberichte sowie andere relevante Dokumente (z.B. die Protokolle) werden immer im Projekt-Intranet hochgeladen.

Erinnerung: Bitte die Reisebelege im eigenen Teil hochladen. Gerne übernehmen wir das Hochladen. In diesem Fall bitten wir darum, die Unterlagen an uns zu senden.

Bitte vergessen Sie nicht, unser Projekt zu disseminieren. Bitte überlegen Sie sich auch, wie Sie CNL über das Projektende hinaus im Rahmen eines Projektes nachhaltig in Ihren Netzwerken disseminieren können.

In den beiden Evaluierungsberichten der Multiplier Events sind die E-Mail-Adressen von Personen angeführt, die über das Projekt weiterhin informiert werden wollen. Ein diesbezüglicher Newsletter ist in Arbeit.

Yesterday we were audited by the OeAD, the Austrian National Agency, as part of a system check, including our CNL project.

The quality work in the project was rated very positively, thus the audit was positive.

We have taken this audit as an opportunity to check all documents. We will be sending out information for part 2 of the timesheets for 2024 in the next few weeks and kindly ask you to return the signed timesheets or upload them by mid January.

Please find attached the evaluation report from our Multiplier Event and TNP5. Note: All evaluation reports and other relevant documents (e.g. the minutes) have been uploaded to the project intranet.

Reminder: Please upload the travel receipts in your private organisation area of the intranet. We are happy to take over the uploading. In this case, please send the documents to us.

Please do not forget to disseminate our project. Please also consider how to disseminate CNL sustainably in your networks – also beyond the end of the project.

In the evaluation reports of our multiplier events, the e-mail addresses of people who would like to be kept informed about the project are listed. A newsletter is currently being prepared.

Für Fragen stehe ich gerne zur Verfügung.

Liebe Grüße

Pls. do not hesitate to contact me if you have any questions.

Best regards

Michaela