

CNL Newsletter April 2024 dtd 9.4.2024

Sent by Michaela Tscherne

Liebe Projektpartner*innen,

wir freuen uns auf das Online-TNP beginnend am 10.4.2024 bis inkl. 12.4.2024. Unser Host Tartu hat die Agenda bereits ausgesendet.

Hier nochmals der Link:

<https://ut-ee.zoom.us/j/97577078301?pwd=NWM0dHlOWmkzcXB2WmthQ1BTMTdkdz09>

Zur Vorbereitung auf unser Meeting übermittle ich im Anhang die Checklisten für das Quality Board Meeting, das am 11.4.2024 im Rahmen der Besprechung der bisherigen Ergebnisse des Arbeitspakets 2 „CNL Platform & CNL Lernszenarien“ durchgeführt wird. Bitte die Qualitätskriterien genau lesen, damit wir rasch zu einer Einigung in Bezug auf die Punktevergabe für das Rating kommen können.

Vor der Abstimmung wird Christian Hoß noch über die Arbeit im Arbeitspaket und die Ergebnisse berichten.

Anbei übermittle ich auch den ersten Entwurf des Interim Reports, den wir bis Ende April 2024 abgeben müssen. Die Inhalte werden wir am Freitag besprechen. Die Nationalagentur wird Lesezugriff auf unser Projekt-Intranet erhalten, somit ersparen wir uns das Hochladen von Nachweisdokumenten. Ich ersuche die Partner, im Projektintranet im Bereich „General“ zu überprüfen, ob alle Dokumente hochgeladen wurden oder ob ggf noch Dokumente ergänzt werden müssen (z.B. Meeting-Protokolle).

In der Anlage übersende ich auch das Meeting Protokoll unseres letzten TNP-Meetings in München. Wir werden im Part Projektmanagement die ToDo's aus dem letzten Meeting besprechen. Bitte sich entsprechend auf diese Punkte vorbereiten.

Des Weiteren übersende ich für das Quality Board Meeting den aktuellen Ampelbericht, der im Wesentlichen den Ausführungen im Interim Report entspricht.

Ich freue mich auf unser Online-Treffen diese Woche.

Dear project partners,

we are looking forward to our online TNP starting on April 10, 2024 until April 12, 2024. Our host Tartu has already sent the agenda.

Below, pls find the link:

<https://ut-ee.zoom.us/j/97577078301?pwd=NWM0dHlOWmkzcXB2WmthQ1BTMTdkdz09>

In order to give you the opportunity to prepare for our meeting, I am enclosing the checklist for the Quality Board Meeting, which will take place on April 11, 2024 as part of the discussion of the previous results of work package 2 "CNL Platform & CNL Learning Scenarios". Please read the quality criteria carefully so that we can quickly come to an agreement on the points awarded for the rating.

Before the vote, Christian Hoiß will report on the work in the work package and the results.

I am also enclosing the first draft of the interim report, which we have to submit by the end of April 2024. We will discuss the report on Friday. The National Agency will be given read-only access to our project intranet, which will save us having to upload documents as proof of our previous collaboration. I would kindly ask the partners to check in the "General" section of the project intranet whether all documents have been uploaded or whether any documents still need to be added (e.g. meeting minutes).

I am also enclosing the meeting minutes of our last TNP meeting in Munich. We will discuss the ToDo's from the last meeting in the Project Management section. Please prepare for these issues accordingly.

Enclosed pls. find the current progress report for the Quality Board meeting, which more or less corresponds to the comments in the interim report.

I look forward to our online meeting this week.

If you have any questions pls. do not hesitate to contact me.

Beste Grüße

Best regards

Michaela