

Liebe Projektpartner*innen,

wir möchten heute auf die **Erasmus Days 2024** aufmerksam machen. Diese finden im Zeitraum 14.-19. Oktober 2024 statt.

Informationen zu den Erasmus Days finden Sie hier:

<https://erasmusplus.at/de/wirkung-initiativen/vernetzung-promotion/erasmusdays>

Nachdem unser **Multiplier Event** in Maribor in diesem Zeitraum stattfindet, hat sich die Universität Maribor registriert. Dies gibt uns die einzigartige Möglichkeit, unser Projekt auch auf dieser Plattform zu disseminieren. Hier der Link zur Bewerbung:

[CultureNature Literacy: Shaping the Future in the Anthropocene - ErasmusDays](#)

Für das Arbeitspaket 2 gibt es eine Neuerung: eine Gebrauchsanleitung für Lehrende an Schulen und Hochschulen (Deutsch und Englisch) – siehe Anhang. Unsere Zielgruppen können dieses Dokument auf unserer Projekt-Website finden.

<https://cnl.ph-noe.ac.at/projektvorhaben/lernszenarien>

Bitte informieren Sie Ihre Zielgruppen darüber.

Projektmanagement:

Nach dem Zwischenbericht ist vor dem Endbericht. Wir möchten jene Partner daran erinnern, die unterschriebenen Timesheets zur retournieren bzw. hochzuladen, falls das noch nicht passiert ist. Darüber hinaus brauchen wir bitte von allen Partnerorganisationen eine Bestätigung für die formale Anbindung an Ihre Organisation, d.h. Sie bestätigen die Anstellung der Projektteilnehmer*innen. Anbei finden Sie das Muster der PH NÖ dazu, das sie als Vorlage nutzen können. Bitte fügen Sie Ihr Logo ein, ändern Sie die Fußzeile und passen Sie den Text an. Ich ersuche darum, diese Bestätigungen **bis Anfang September** unterschrieben an mich zu retournieren. Ich lade die Dokumente dann im Projektintranet hoch.

Anbei finden Sie den quartalsmäßigen Fortschrittsbericht. Aufgrund der Ferienzeit und nachdem das Projekt absolut nach Plan verläuft, schlage ich vor, das Quality Board Meeting auf eine E-Mail-Abstimmung zu ändern. Sollte jemand Einwände bezüglich der Qualität des Projektverlaufes haben, so ersuche ich um Mitteilung bis 15. August 2024. Sollten keine Einwände eintreffen, gehe ich davon aus, dass die Mitglieder des Quality Boards mit dem Bericht einverstanden sind.

Dissemination:

Bitte weiterhin unser Projekt bewerben. Möglichkeiten gibt es viele, z.B. in Ihrer Mailsignatur, verwenden Sie den Link zu den Erasmus Days auf Ihrer Website und vor allem: Bitte bewerben Sie unseren Multiplier Event in Maribor.

Es bleibt mir, Ihnen allen einen schönen Sommer zu wünschen. Ich freue mich auf die weitere gute Zusammenarbeit in unserem Projekt im Herbst.

Wie immer: Wenn es Fragen gibt, gerne bei mir melden.

Liebe Grüße
Michaela

Dear project partners,

today we would like to draw your attention to the **Erasmus Days 2024**. These will take place from October 14-19, 2024.

Information about the Erasmus Days can be found here:

<https://www.erasmusdays.eu/>

<https://erasmusplus.at/de/wirkung-initiativen/vernetzung-promotion/erasmusdays>

Since our Multiplier Event in Maribor is taking place during this period, the University of Maribor has also registered. This provides us the unique opportunity to disseminate our project on this platform as well. Here is the link:

<https://www.erasmusdays.eu/event/culturenature-literacy-shaping-the-future-in-the-anthropocene/>

There is also a new document for work package 2: a user guide for teachers and educators (German and English) - see attachment. Our target groups can find this document on our project website.

<https://cnl.ph-noe.ac.at/projektvorhaben/lernszenarien>

Pls inform your target groups about this new document.

Project management:

After the interim report is before the final report. We would like to remind those partners to return or upload the signed timesheets if they have not already done so. In addition, we need confirmation from all partner organisations that the members of your project team are formally affiliated with your organisation, i.e. you confirm the employment. Enclosed you will find a sample from the University College of Teacher Education Lower Austria that you can use as a template. Please change the logo and the footer and adapt the text. Please sign and return these documents to me by the **beginning of September**. I will then upload the documents to the project intranet.

Enclosed you will find the **quarterly progress report**. Due to the vacation period and the fact that the project is absolutely according to plan, I propose to change the Quality Board Meeting to an e-mail vote. If anyone has any objections regarding the quality of the project progress, please let me know by August 15, 2024. If no objections are received, I assume that the members of the Quality Board agree with the report.

Dissemination:

Please continue to promote our project. There are many possibilities, e.g. in your e-mail signature, use the link to the Erasmus Days on your website and above all: please promote our Multiplier Event in Maribor.

I wish you all a wonderful summertime and look forward to continuing to work with you on our project after the summer holidays.

Meanwhile, if you have any questions, please do not hesitate to contact me.

Best regards

Michaela

Prof. Dr.

Michaela Tscherne, BEd MBA MSc

Head of Centre International Affairs and Quality

Editorial Team #schuleverantworten



Pädagogische Hochschule NÖ
University College of Teacher Education
A2500 Baden, Mühlgasse 67
Tel. : + 43 2252-88570-150
Mobil : +43 676 9054104
michaela.tscherne@ph-noe.ac.at
www.ph-noe.ac.at



#schuleverantworten
führungskultur_innovation_autonomie

Web-Journal
für Schulleiter*innen



**We care: At the University College of Teacher Education Lower Austria we work flexibly.
So while it suits me to email now, I do not expect a response or action outside
of your own working hours/time zone/productivity window.**